

Программа «100 лучших товаров России»

Региональный конкурс

«Лучшие товары и услуги Мурманской области 2016 года»



МОИ
документы
государственные
и муниципальные услуги

Услуга для населения

«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственное областное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области»

Заседание конкурсной комиссии

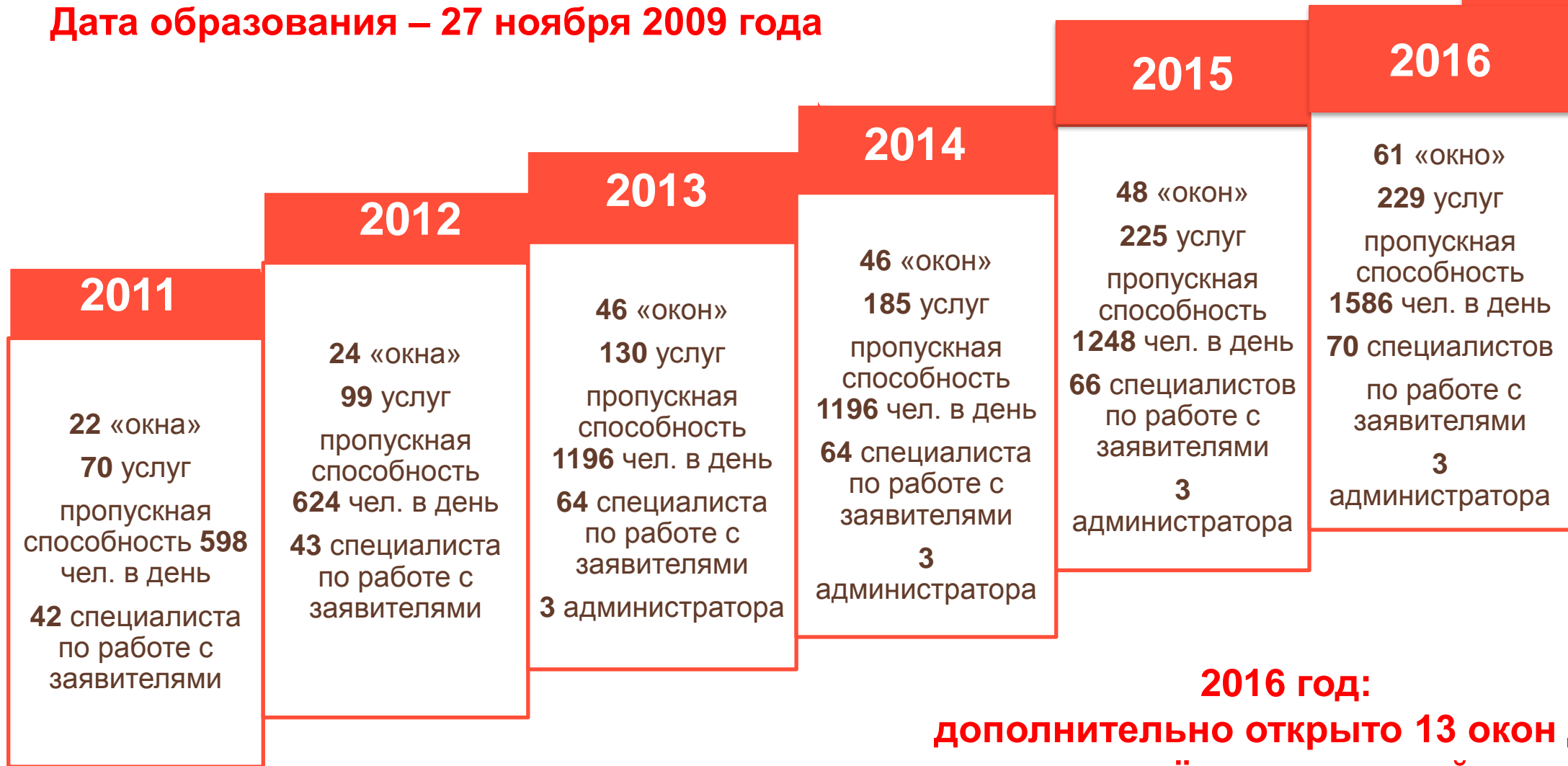
8 июня 2016 года, г. Мурманск

Цели создания многофункциональных центров – офисов «Мои документы» – работающих по принципу «одного окна»

- Повышение качества и доступности оказания государственных и муниципальных услуг
- Сокращение затрат времени и финансовых издержек граждан и организаций на получение услуг
- Повышение комфорта при получении услуг
- Снижение коррупционных рисков
- Гражданин освобождается от необходимости ходить по инстанциям, получать десятки справок, платить посредникам.
- В МФЦ гражданин подаёт заявление и необходимые документы и в установленный срок получает результат государственной или муниципальной услуги



Дата образования – 27 ноября 2009 года



**2016 год:
дополнительно открыто 13 окон для
приёма заявителей**

Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» сегодня:

- 121 работающий, в том числе 88 сотрудников с высшим образованием
- 3 отделения – в каждом административном округе города
- приём заявителей 6 дней в неделю и 10 часов ежедневно, кроме субботы
- 61 рабочее место для приёма заявителей в режиме «одного окна»
- комфортные условия для посетителей и единые стандарты обслуживания
- среднее время ожидания для получения услуги менее 15 минут
- свыше 15000 обращений в месяц
- более 300000 государственных и муниципальных услуг в год
- почти 12 млн. руб. в бюджет области от госпошлины за оказание федеральных услуг

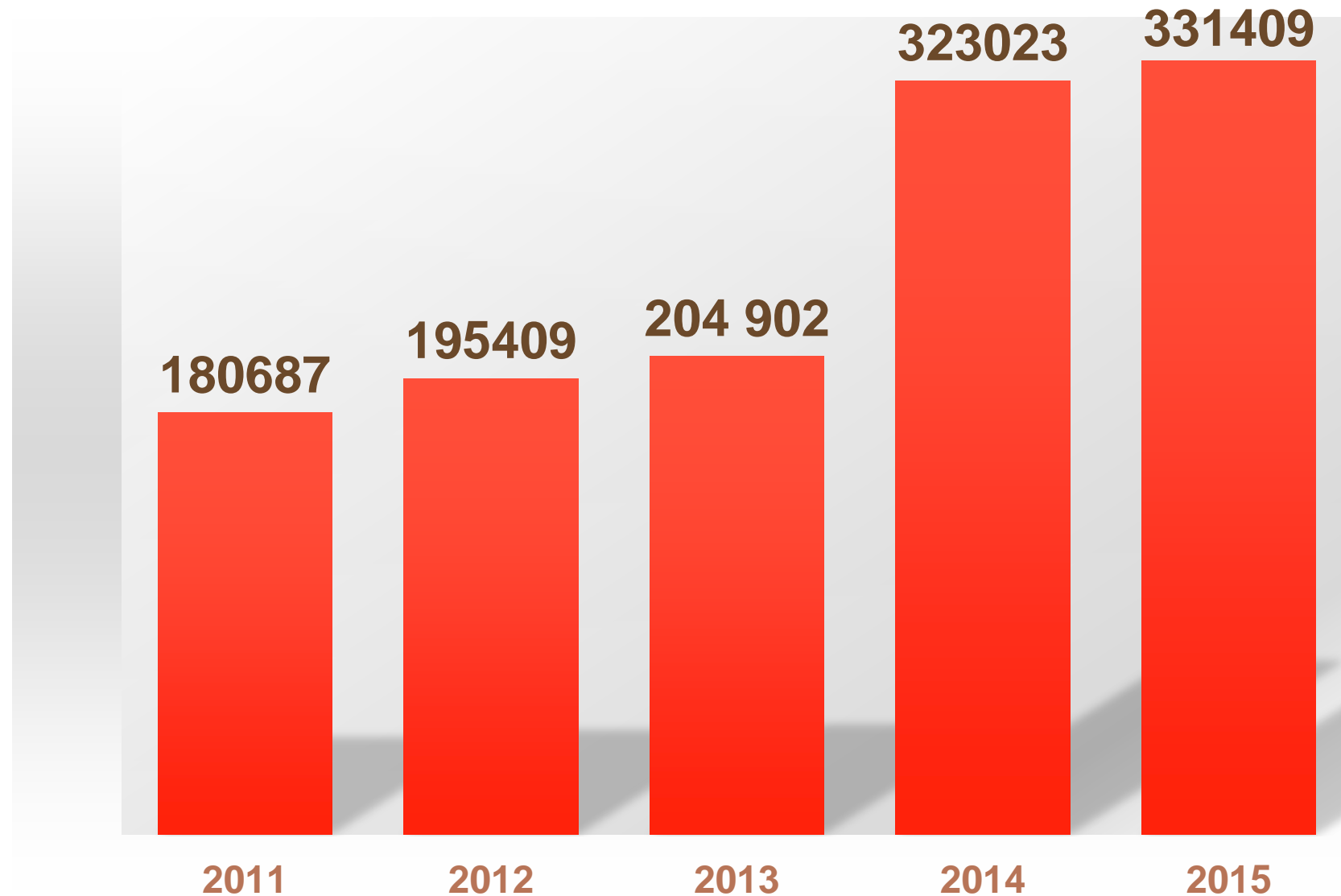


СФЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЧЕРЕЗ МФЦ



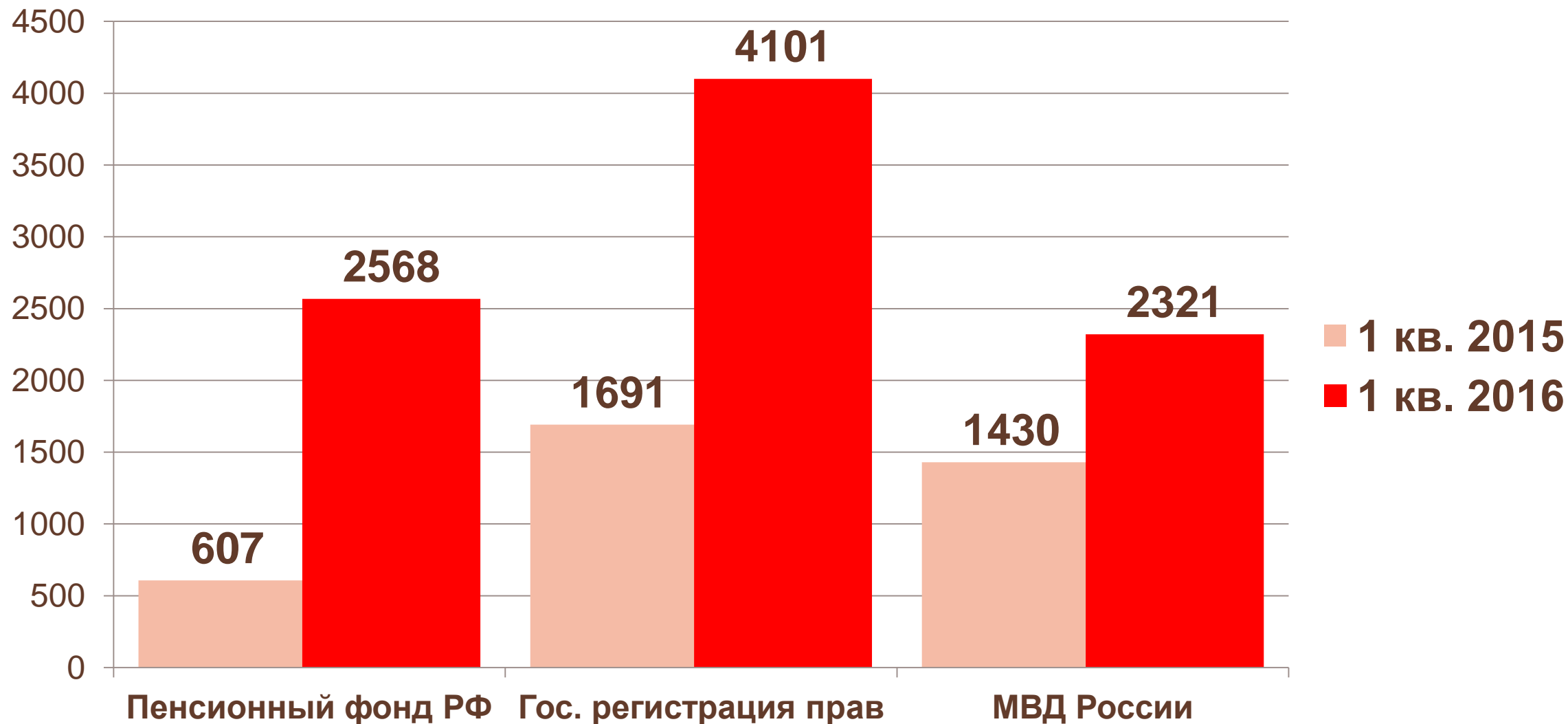
КОЛИЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ УСЛУГ

**ИЗ ОБЩЕГО
КОЛИЧЕСТВА УСЛУГ
БОЛЕЕ 90 ПРОЦЕНТОВ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ
НАСЕЛЕНИЮ В 3
ОТДЕЛЕНИЯХ МФЦ**



РОСТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ЧЕРЕЗ МФЦ

В 1 КВАРТАЛЕ 2016 ГОДА ОКАЗАНО 81909 УСЛУГ, 115 % К УРОВНЮ 2015 ГОДА.



В МФЦ утверждена Политика в области качества и действует Стандарт обслуживания заявителей

2016

СТАНДАРТ

обслуживания заявителей (граждан и представителей юридических лиц) в Государственном областном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области».

Стандарт обслуживания заявителей в ГОБУ «МФЦ МО» является нормативным документом учреждения, устанавливающим основные принципы, правила, требования, нормы, характеристики, касающиеся обслуживания граждан и представителей юридических лиц при их обращении в Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» и его отделений.

ГОБУ «МФЦ МО»
Утвержден приказом №35-П
18.03.2016

Принципы обслуживания заявителей в ГОБУ «МФЦ МО»

• **Работа в многофункциональном центре престижна, помощь людям – с удовольствием и гордостью.** Своей работой в МФЦ сотрудники способствуют тому, чтобы Мурманск и Мурманская область становились для жителей и гостей комфортнее, а взаимодействие граждан и власти эффективнее. Сотрудники МФЦ – коллектив единомышленников, для которых работа с людьми и для людей – не только профессия, но и призвание. Следует относиться к заявителю так, как вы хотите, чтобы относились к вам.



• **Вежливое и уважительное отношение к каждому обратившемуся в многофункциональный центр.** Посетители всегда хотят видеть, что к ним относятся с заботой и уважением.

• **Комфорт, дружелюбие и приветливость.** Отделения МФЦ встречают людей комфортом и уютом, опрятностью и чистотой. Клиенты всегда желанные посетители, они хотят, чтобы их приняли дружелюбно и приветливо, с улыбкой и хорошим настроением.



• **Внимание и готовность помочь.** Обратившиеся в МФЦ граждане хотят быть выслушанными и понятыми, хотят, чтобы сотрудники МФЦ обратили внимание на их присутствие и возникшие у них проблемы.



• **Незамедлительные действия и своевременное обслуживание.** Заявителям не нужны необоснованные задержки. Задача МФЦ – экономить людям время, эффективно удовлетворять их запросы. Оказывая услуги, сотрудники МФЦ должны стремиться выполнить свою часть работы как можно быстрее.

• **Точная информация.** Клиенты ожидают, что специалисты МФЦ предоставят информацию, которая поможет им принять необходимые решения. Вся информация, доводимая до заявителей, должна быть просто изложена и доступна к восприятию.



• **Профессионализм – основа эффективного обслуживания.** Клиенты полагают, что сотрудники МФЦ знают свое дело, внимательно и аккуратно работают с документами, с удовольствием оказывают услуги и консультируют заявителей. Сотрудники должны постоянно работать над собой, повышать свой профессионализм.

• **Личная ответственность за качество работы.** Каждый гражданин рассчитывает на высокое качество и культуру обслуживания, вправе оценить работу любого специалиста, отделения и МФЦ в целом.

(Стандарт обслуживания заявителей (граждан и представителей юридических лиц) в Государственном областном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области». Стандарт утвержден приказом №35-П, 18.03.2016 г. и находится у администратора)

Контроль качества предоставления услуги

Самоконтроль превышения времени обслуживания заявителей

Контроль времени ожидания в очереди

Отчет
ГБУ «МФЦ МО»
по превышению времени обслуживания заявителя
с 31.03.2016 по 06.04.2016

ФИО	Услуга	Кол-во заявителей	Дата	Начало приема	Окончание приема	Время обслуживания	Норматив	Превышение	Примечание
Хасенова Елена Владимировна	Постановка на р/у по месту пребывания	1	31.03.2016	08:51:08	09:08:52	00:17:01	00:15:00	00:02:01	Заявителя не было в базе данных (вносила паспортные данные) (обслуживание было приостановлено на 00:00:43)
Хасенова Елена Владимировна	Постановка на р/у по месту пребывания	1	31.03.2016	10:21:42	10:38:29	00:15:38	00:15:00	00:00:38	большой пакет документов (много собственников писали согласие) (обслуживание было приостановлено на 00:01:09)
Райzman Ирина Александровна	Сведения из ЕГРП	1	31.03.2016	12:10:23	12:26:21	00:15:52	00:15:00	00:00:52	обучение стажера (обслуживание было приостановлено на 00:00:07)
Чуб Лариса Александровна	Загранпаспорт (старого образца)	1	31.03.2016	12:44:08	12:59:55	00:15:30	00:15:00	00:00:30	заявительница переписывала анкету два раза (обслуживание было приостановлено на 00:00:17)
Таранник Анна Геннадьевна	Паспорт - замена	1	31.03.2016	13:39:21	13:55:45	00:16:14	00:15:00	00:01:14	заявитель переписывал форму П1 (обслуживание было приостановлено на 00:00:11)
Райzman Ирина Александровна	Смена собственника	1	31.03.2016	14:30:43	14:48:00	00:16:45	00:15:00	00:01:45	вносила изменения в покв. карточку и искала карточку (обслуживание было приостановлено на 00:00:32)
Райzman Ирина Александровна	Паспорт - замена	1	31.03.2016	15:38:56	15:57:14	00:17:52	00:15:00	00:02:52	поднимали архивные сведения на 1992 год, из верхнего архива (обслуживание было приостановлено на 00:00:26)
Бельжевич Елизавета Николаевна	Справка о регистрации граждан	1	31.03.2016	16:26:36	16:38:35	00:11:01	00:10:00	00:01:01	выясняла куда и зачем берет справку, какие данные нужны, справку выдала по доверенности, снимала ксерокопию (обслуживание было приостановлено на 00:00:58)
Нодь Светлана Алексеевна	Прием заявлений об установлении страховых пенсий	1	04.04.2016	09:05:15	09:21:15	00:15:06	00:15:00	00:00:06	Заявитель переписывал заявление (обслуживание было приостановлено на 00:00:54)
Цветкова Елена Николаевна	Паспорт - выдача	1	04.04.2016	09:16:56	09:35:34	00:17:54	00:15:00	00:02:54	получение паспорта по р-ну Росляково, необходимость поиска карточек и внесения данных в ПК АИС (обслуживание было приостановлено на 00:00:44)

Отчет о количестве взятых талонов, обслуженных посетителей и времени ожидания по каждому отделению

Даты, отделения	Всего выдано талонов										Обслужено талонов	Оказано услуг	Максимальное время ожидания	Среднее время ожидания	Кол-во заявителей, ожидающих более 15 минут	Кол-во работающих окон		
	08-09	09-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18							18-19	19-20
Отделение по Ленинскому административному округу																		
чт, 11.02.2016	10	22	30	20	21	21	35	31	9	199	156	277	00:24:38	00:10:34	56	8		
пт, 12.02.2016	4	10	26	35	34	36	45	43	44	15	292	224	448	00:47:44	00:07:40	35	15	
сб, 13.02.2016	36	41	9	25	11	122	83	149				01:14:58	00:27:53	79	7			
вс, 14.02.2016	28	25	45	24	29	48	47	39	36	14	335	265	511	00:26:25	00:03:58	8	14	
пн, 15.02.2016	33	30	23	35	34	42	55	34	25	12	323	249	522	00:36:24	00:05:59	32	14	
вт, 16.02.2016	1	25	30	35	33	30	37	33	26	17	10	277	215	450	00:18:01	00:05:51	8	13
ср, 17.02.2016	Отделение по Октябрьскому административному округу																	
чт, 11.02.2016	11	16	20	21	22	21	35	24	6	176	130	282	00:37:20	00:12:39	62	7		
пт, 12.02.2016	2	12	28	26	39	34	42	27	40	18	268	187	374	00:37:48	00:10:41	83	13	
сб, 13.02.2016	17	25	29	39	25	135	85	127				00:16:17	00:03:26	1	7			
вс, 14.02.2016	1	18	16	24	36	34	27	35	28	26	8	253	192	347	00:22:27	00:05:39	18	12
пн, 15.02.2016	48	25	35	37	44	39	39	30	27	6	330	245	472	00:26:37	00:07:25	41	13	
вт, 16.02.2016	17	30	33	34	27	24	29	21	14	6	235	165	455	00:35:57	00:05:00	11	12	
ср, 17.02.2016	Отделение по Первомайскому административному округу																	
чт, 11.02.2016	15	21	20	24	28	42	42	16	17	225	174	329	00:31:43	00:07:38	33	9		
пт, 12.02.2016	4	19	18	24	25	32	48	55	29	28	282	227	475	00:35:53	00:03:19	1	17	
сб, 13.02.2016	25	27	24	20	19	115	85	164				00:40:14	00:16:44	54	7			
вс, 14.02.2016	20	22	24	32	27	23	33	20	25	11	237	189	391	00:08:26	00:01:07		16	
пн, 15.02.2016	20	32	27	24	28	40	34	39	28	16	288	233	465	00:17:42	00:02:48	4	15	
вт, 16.02.2016	28	31	30	33	33	29	24	22	22	8	260	197	451	00:16:14	00:02:50	7	15	
ср, 17.02.2016																		

Безопасность и охрана труда



В МФЦ созданы надлежащие условия для труда сотрудников, обслуживания заявителей и противопожарной безопасности помещений.

В области охраны труда:

- проведена аттестация рабочих мест, в 2016 году будет выполнена специальная оценка условий труда в двух отделениях;
- организована профилактическая работа по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- проведено обучение и осуществлена проверка знаний у руководителей и сотрудников по вопросам охраны труда и техники безопасности.

В области пожарной безопасности:

- все помещения МФЦ оборудованы пожарной сигнализацией, системой оповещения и средствами пожаротушения;
- утверждены Правила противопожарного режима;
- назначены ответственные лица за состояние противопожарного режима и пожарной безопасности, за электрохозяйство, за проведение пожароопасных работ;
- проведено обучение по программе пожарно-технического минимума.



Отделения МФЦ оснащены аптечками, определены меры по оказанию первой помощи заявителям и посетителям центра.

Автоматизированная информационная система – АИС МФЦ МО (Собственная разработка учреждения)

■ ГЛАВНЫЙ ИНСТРУМЕНТ РАБОТЫ

- все действия совершаются в АИС
- понятный и удобный интерфейс
- экспертная поддержка
- информация для заявителя и специалиста
- обращения в техническую поддержку

■ ИДЕНТИФИКАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С ПОМОЩЬЮ УЭК

■ ИНТЕГРАЦИЯ С СИСТЕМОЙ УПРАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ОЧЕРЕДЬЮ

■ ИНТЕГРАЦИЯ С ЕПГУ

■ РАБОТАЮЩИЕ МОДУЛИ

- Штрафы ГИБДД
- ФССП
- ГИС ГМП

■ ФОРМИРОВАНИЕ ВЫПИСОК ИЗ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

■ ДОСТУП ЗАЯВИТЕЛЯ К ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

■ МОДУЛЬ РЕГИСТРАЦИИ

Карточка регистрации: редактирование

Фамилия [input type="text"]

Имя [input type="text"]

Отчество [input type="text"]

Дата рождения [input type="text"]

Мобильный телефон +7 (___) ___-__ [input type="text"]

E-mail [input type="text"]

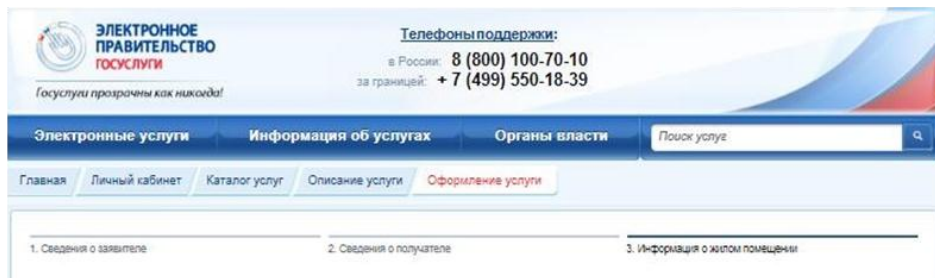
СНИЛС [input type="text"]

Согласия Согласие на ОПД Согласие на рассылку

Актуальность с 17.03.2008 по н.в.

Примечание [input type="text"]

Сохранить



■ РЕГИСТРАЦИЯ/ПОДТВЕРЖДЕНИЕ/ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЕСИА

■ ПРОВЕРКА ФАКТА ОПЛАТЫ В ГИС ГМП

Оценка качества услуги потребителями

Мониторинг по вопросам качества услуг, комфортности и степени удовлетворённости населения оказанием услуг (краткое и развернутое анкетирование заявителей)

Книги отзывов и предложений

Свободный доступ к сервису оценки качества услуг посредством терминального устройства

Официальный сайт ГОБУ «МФЦ МО» и сайт «Ваш контроль»

Главная

Новости

Услуги

Органы власти

Универсальная электронная карта

МФЦ региона

Контакты

Документы

Полезная информация

Наша газета

Конкурс Лучший МФЦ

Обратная связь

Оцените нас

Учредитель ГОБУ "МФЦ МО"

Последние новости

О справках на приобретение ЕСПБ
Опубликовано: 30 Октября 2015



Со 2 ноября 2015 года во всех отделениях ГОБУ «МФЦ МО» будут приниматься заявления от жителей города Мурманска на получение справки о праве на приобретение единого социального проездного билета.

Подробнее

С днём судебного пристава!

Опубликовано: 30 Октября 2015



Уважаемые сотрудники Федеральной службы судебных приставов! Коллектив ГОБУ «МФЦ МО» искренне поздравляет вас с профессиональным праздником – Днём судебного пристава! Вы исполняете важнейшую государственную функцию – обеспечиваете эффективность судебной власти. На ваших плечах лежит большая ответственность по обеспечению установленного порядка деятельности судов, а также организации принудительного исполнения судебных актов. Благодарим вас за высокий профессионализм, активную гражданскую позицию. Желаем вам здоровья, терпения, счастья, удачи, стабильной и безопасной работы.

Вести из МФЦ области

Опубликовано: 26 Октября 2015



Комитет по развитию информационных технологий и связи Мурманской области

Дороги в вашем городе
Общественный транспорт
Услуги ЖКХ
Вы довольны?

УЧАСТВОВАТЬ В ОПРОСЕ

Оставьте отзыв о гос. услугах на vashkontrol.ru



Перечень услуг
Перечень услуг для юр. лиц и ИП
Статистика обращений в МФЦ

Органы власти

Участники взаимодействия
Реестр соглашений о взаимодействии

Универсальная электронная карта

Об универсальной электронной карте

Получение Услуги по карте
Раздел для пользователей УЭК

Сайт МФЦ – важный информационный ресурс и инструмент организации предоставления услуг

Итоги регионального этапа всероссийского конкурса
Опубликовано: 23 Октября 2015



23 октября 2015 г. состоялось заседание региональной комиссии по проведению регионального этапа всероссийского конкурса «Лучший многофункциональный центр России» и «Лучший МФЦ». На конкурс было представлено 16 заявок в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» и 9 заявок в номинации «Лучший МФЦ» от трёх отделений ГОБУ «МФЦ МО» и шести многофункциональных центров Мурманской области.

Подробнее...

Мониторинг МФЦ г. Апатиты
Опубликовано: 23 Октября 2015



22 октября 2015 года работниками ГОБУ «МФЦ МО» выездом на место проведен мониторинг Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг г. Апатиты на предмет соответствия требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подробнее...

Вести из МФЦ области
Опубликовано: 21 Октября 2015



Главная

Новости

Услуги

Органы власти

Универсальная электронная карта

МФЦ региона

Контакты

Документы

Полезная информация

Наша газета

Конкурс Лучший МФЦ

Обратная связь

Оцените нас

Оцените нас

14.07.2015 15:37

0214

Услуга предоставлена при оформлении паспорта
тестирование
МФЦ Ленинского округа
ул. Хлобышева д.26 22-60-36

14.07.2015 15:37



Дата получения талона

Время получения талона

Код талона

Начать



Информационно-рекламное сопровождение

Многофункциональному государственному Мурманской области - 5 лет

У нас легко и просто оформить нужные документы



Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области (МФЦ МО) отмечает свое пятилетие. За это время центр оказал более 1,5 миллиона услуг гражданам и организациям. В настоящее время МФЦ МО оказывает более 200 видов государственных и муниципальных услуг. Центр работает в режиме «одного окна», что позволяет гражданам и организациям получить все необходимые документы в одном месте. МФЦ МО также предоставляет информационно-рекламное сопровождение, включая информационные кампании, размещение рекламы и проведение мероприятий.

Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области ГБУ «МФЦ МО»

ГБУ «МФЦ МО» создано в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 27.11.2009 № 555-ПМ. МФЦ МО оказывает государственные и муниципальные услуги гражданам и организациям. Центр работает в режиме «одного окна», что позволяет гражданам и организациям получить все необходимые документы в одном месте. МФЦ МО также предоставляет информационно-рекламное сопровождение, включая информационные кампании, размещение рекламы и проведение мероприятий.

МФЦ меняет имя

Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области»

МОИ ДОКУМЕНТЫ
государственные и муниципальные услуги

НОВОЕ ИМЯ. НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

КОММУНИКАТОР

Переезд, миграция, Приобретение недвижимости, имущества



НОВОСТИ БЛИЦ



вести.МФЦ51

ВЫПУСК №1 МАЙ 2015

Важные события Вести

70 лет Победы над фашистскими захватчиками. 90 лет со дня рождения Александра Николаевича Лежневского. 100 лет со дня рождения Александра Николаевича Лежневского.

Имя нашей улицы

Александр Шаталовский (1898-1971) - один из выдающихся ученых в области физики. Его именем названа улица в Мурманске.

Дорогие земляки!

Уважаемые земляки! Приглашаем вас принять участие в конкурсе «Имя нашей улицы». Конкурс проводится в рамках празднования 70-летия Победы над фашистскими захватчиками.

вести.МФЦ51

ВЫПУСК №2 СЕНТЯБРЬ 2015

99 МУРМАНСК ГОРОД-ГЕРОЙ

99 лет со дня рождения Александра Николаевича Лежневского. 100 лет со дня рождения Александра Николаевича Лежневского.

Дорогие земляки!

Уважаемые земляки! Приглашаем вас принять участие в конкурсе «Имя нашей улицы». Конкурс проводится в рамках празднования 70-летия Победы над фашистскими захватчиками.

вести.МФЦ51

ВЫПУСК №3 ДЕКАБРЬ 2015

Дорогие друзья!

Уважаемые друзья! Приглашаем вас принять участие в конкурсе «Имя нашей улицы». Конкурс проводится в рамках празднования 70-летия Победы над фашистскими захватчиками.

вести.МФЦ51

ВЫПУСК №4 МАРТ 2016

12 АПРЕЛЯ ДЕНЬ КОСМОНАВТИКИ

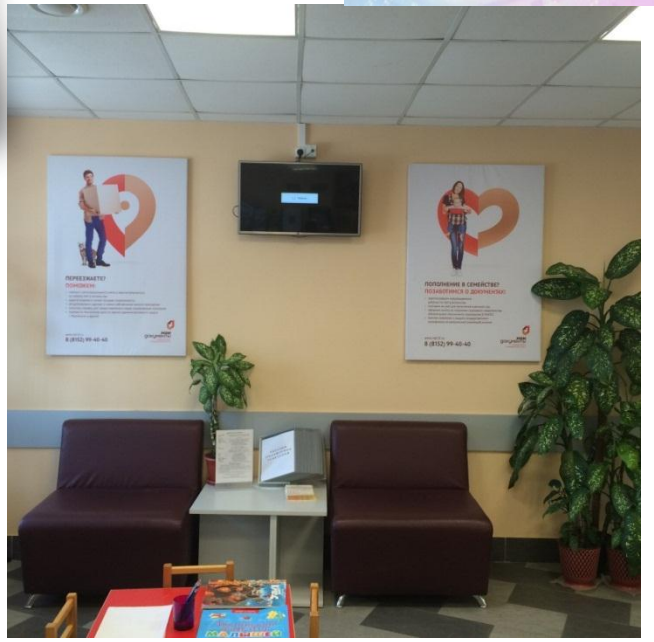
12 апреля - День космонавтики. Праздник посвящен полету первого человека в космос. В Мурманске проводятся различные мероприятия в честь этого праздника.

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВАЖНЫХ МОМЕНТОВ

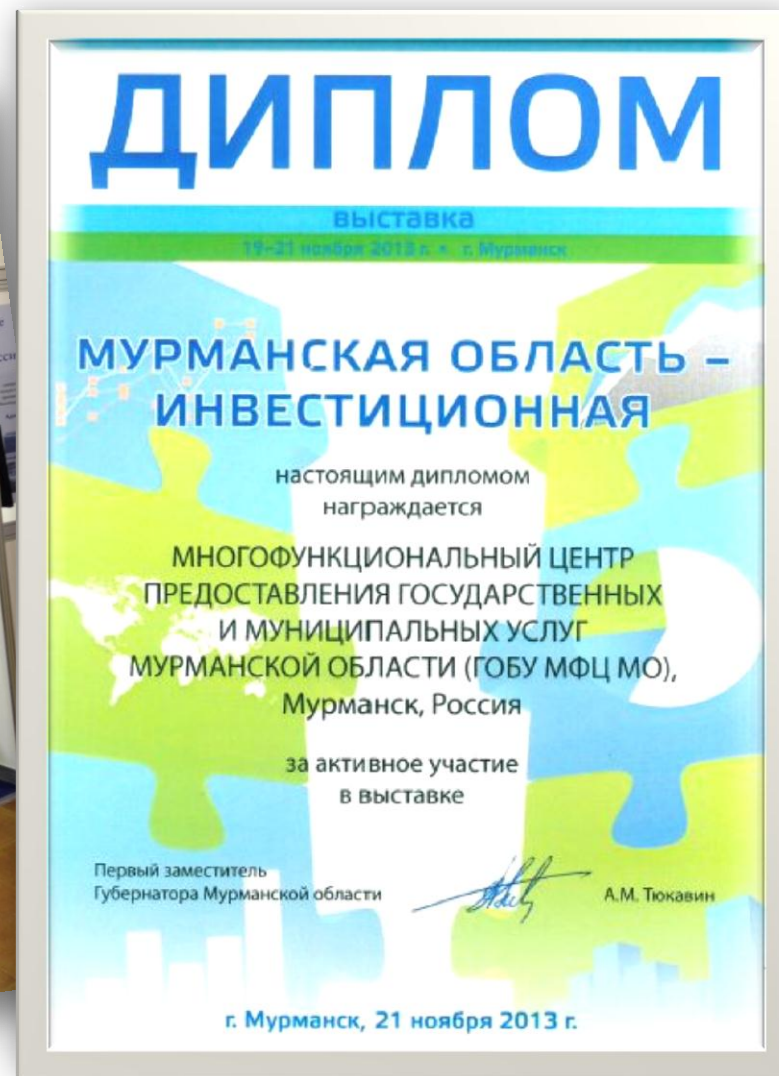
МФЦ для Вас:

- предоставляет свыше 200 государственных и муниципальных услуг
- выдает более 80 документов
- осуществляет информирование и консультационные услуги
- делает процесс приема и выдачи документов простым и удобным

www.mfc51.ru



Участие в региональной выставке «Мурманская область - инвестиционная»

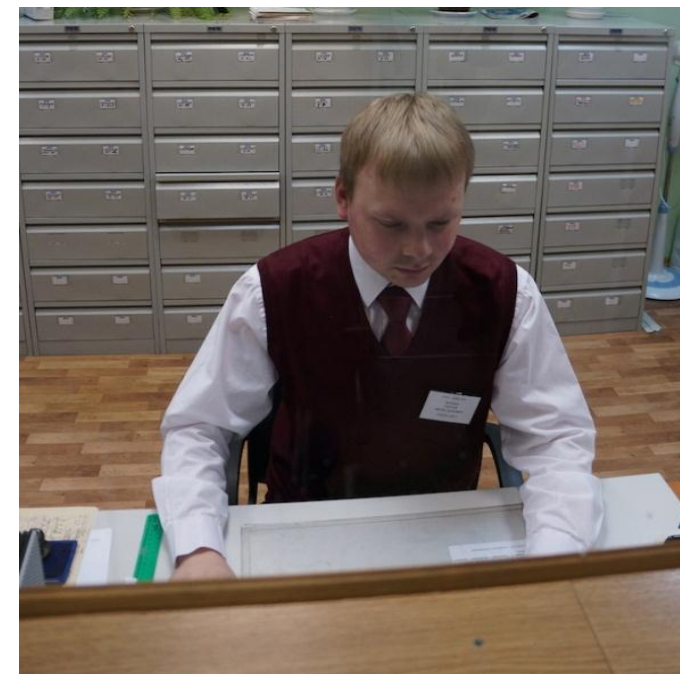


МФЦ – участник федерального конкурса «Лучший МФЦ России»

Победитель первого Всероссийского конкурса «Лучший многофункциональный центр России - 2014» в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» и его регионального этапа специалист ГОБУ «МФЦ МО» **Чуб Лариса Александровна** награждена Благодарностью Правительства РФ. Награду вручил Медведев Д.А., Председатель Правительства РФ



Победитель второго Всероссийского конкурса «Лучший многофункциональный центр России - 2015» в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» и его регионального этапа старший специалист по работе с заявителями отделения ГОБУ «МФЦ МО» по Октябрьскому административному округу **Фомин Сергей Вячеславович**



Новації в МФЦ 2015 - 2016

вести.МФЦ51



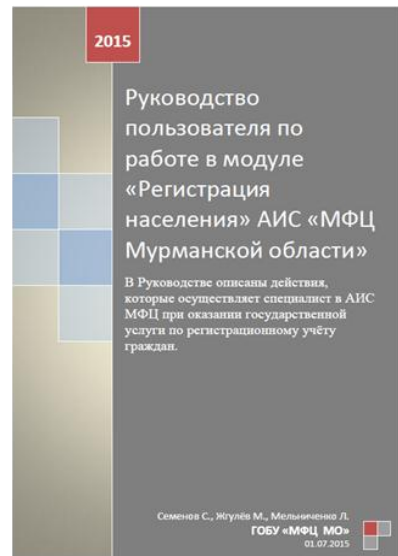
вести.МФЦ51



вести.МФЦ51



- ✓ Внедрено 40 новых государственных и муниципальных услуг;
- ✓ Обеспечена работа в АИС муниципальных МФЦ. Модернизирован модуль «Регистрация населения»;
- ✓ Подготовлены руководство пользователя и алгоритм действий специалистов при предоставлении услуг по регистрации населения;
- ✓ Интеграция АИС МФЦ с электронной системой управления очередью (ГБОУ «МФЦ МО»);
- ✓ Организация оплаты госпошлины по реквизитам МФЦ и мониторинг поступлений средств в бюджет;
- ✓ Внедрены элементы единого фирменного стиля в отделениях МФЦ;
- ✓ Обучение в режиме видеоконференции;
- ✓ Подбор кадров в резерв через систему отбора: собеседование, обучение, стажировка, тестирование;
- ✓ Утверждён Стандарт обслуживания заявителей в ГБОУ «МФЦ МО»;
- ✓ Проведение регионального этапа всероссийского конкурса на звание «Лучший многофункциональный центр» и «Лучший универсальный специалист МФЦ»;
- ✓ Ежеквартальный выпуск газеты «вести. МФЦ51»;
- ✓ Организация и регулярное проведение совещаний («круглых столов») руководителей муниципальных МФЦ;
- ✓ Организация и проведение Конкурса детского рисунка и поделок, посвящённого 70-летию Победы
- ✓ Участие в конкурсе «Лучшие товары и услуги Мурманской области»



Алгоритм действий специалиста при предоставлении государственных услуг ФМС в сфере регистрационного и паспортного учета

1. Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации
 - 1.1. Постановка граждан РФ на регистрационный учет по месту жительства.

Перечень документов, предоставляемых заявителями:

 - Паспорт гражданина РФ
 - Свидетельство о рождении
 - Документ, подтверждающий гражданство РФ для несовершеннолетних до 01.07.2002
 - Договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию до или иной документ, отражающий содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение либо иной документ или его надлежащим образом заверенная копия, подтверждающие наличие права пользования жилым помещением (для непереносимых документов)
 - Документы, на основании которых изменены личные данные
 - Документы, подтверждающие полномочия законных представителей
 - Адресный листок убытия по форме №7 (при наличии)

Действия специалиста:

 - 1) При приеме документов:
 - 1) Берет паспорт и правоустанавливающие документы заявителя.
 - 2) В АИС «МФЦ Мурманской области» (далее – АИС) открывает услугу: «Регистрационный учет – постановка на учет по месту жительства» (далее – «Услуга») – находит обслуживание.
 - 3) В модуле «Регистрация населения» (далее – «Регистрация») открывает поквартирную карту по данному адресу.
 - 4) Поднимает на карте поквартирную карту, вносит данные регистрирующегося гражданина (Ф.И.О., дату рождения).
 - 5) Делает копию поквартирной карты.
 - 6) Делает копию документов, являющихся основанием для регистрации, заверяет.
 - 7) В случае регистрации третьего лица от каждого собственника берет заявление на регистрацию заявителя, проверяет заявление, заверяет.
 - 8) В Услуге:
 - формирует заявление Ф.Б. (регистрация по месту жительства), распечатывает, проверяет, дает гражданину на подпись, заверяет;
 - оформляет статистический листок прибытия, если заявитель прибыл с другого места или населенного пункта;
 - формирует согласие на обработку персональных данных для каждого обратившегося по данной услуге, распечатывает и предоставляет гражданам на подпись;



МФЦ
МЕНЯЕТ ИМЯ

МОИ ДОКУМЕНТЫ
государственные
и муниципальные услуги

Государственное областное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Мурманской области»

183031 г. Мурманск, ул. Подстанничкого, д.1 тел. (815-2) 99-40-40
www.mfc51.ru E-mail: info@mfc51.ru

**АДРЕСА И РЕЖИМ РАБОТЫ
ОТДЕЛЕНИЙ - ФИЛИАЛОВ «МОИ ДОКУМЕНТЫ»:**

Ленинский округ: ул. Хлобистова, 26; тел.: 22-60-36, 22-61-08
Октябрьский округ: пр. Ленина, 45; тел.: 44-34-58, 44-74-47
Первомайский округ: ул. Шербакова, 26; тел.: 52-12-89, 52-12-35

Понедельник: 09:00 – 19:00	Среда: 09:00 – 19:00	Пятница: 08:00 – 18:00
Вторник: 10:00 – 20:00	Четверг: 08:00 – 18:00	Суббота: 10:00 – 15:00
	Воскресенье: выходной	



**Пополнение в семье?
Позаботимся о документах!**

- зарегистрируем новорожденного ребенка по месту жительства
- поставим на учет для зачисления в детский сад
- оформим анкету на получение страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)
- примем заявление о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал



**Переезжаете?
Поможем:**

- сняться с регистрационного учета и зарегистрироваться по новому месту жительства
- приватизировать квартиру, зарегистрировать куплю-продажу недвижимости
- актуализировать данные о новом собственнике жилого помещения
- получить справку для предоставления в новую управляющую компанию
- перевести пенсионное дело из одного административного округа г. Мурманска в другой



**Открываете свое дело?
Примем документы на:**

- государственную регистрацию предприятия, внесение изменений в учредительные документы
- государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя
- уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
- государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним
- получение сведений, содержащихся в ЕГРП, ГКН

Спасибо за внимание

Приглашаем в МФЦ получить государственные и муниципальные услуги



**СЛЫШАЛИ НОВОСТЬ?
МФЦ МЕНЯЕТ ИМЯ**

МФЦ меняет имя на «Мои Документы». Делаем процесс получения документов простым и удобным! Новое имя - новые возможности.



Бренд МОИ ДОКУМЕНТЫ
государственные
и муниципальные услуги

Единый стиль



ГОБУ «МФЦ МО» - уполномоченный многофункциональный центр

Постановлениями Правительства Мурманской области от 21.02.2013 № 77-ПП и от 25.07.2014 № 382-ПП ГОБУ «МФЦ МО» определено уполномоченным многофункциональным центром, обеспечивающим предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ муниципальных образований и привлекаемых организациях, находящихся на территории Мурманской области

- Многофункциональные центры в Мурманской области**
- 184042, г. Кандалакса, ул. Горького, д.18, тел.: 8 (815 33) 9-91-66; 8 (815 33) 9-91-62; 8 (815 33) 9-91-67
 - 184380, Колышский р-н, г. Кола, ул. Победы, д. 9, тел.: 8 (815 53) 3-38-44, 8 (815 53) 3-36-49,
 - ЗАТО г. Североморск, ул. Адмирала Сизова, д. 7а, тел.: 8 (815 37) 49-131
 - 184530 г. Оленегорск, Ленинградский пр., д. 5 тел.: 8 (815 52) 54-660., 8 (815 52) 53-516
 - 184500, г. Мончегорск, ул. Комсомольская, д. 5, тел.: 8 (815 36) 7-01-15; 8 (815 36) 7-01-25
 - 184250, г. Кировск, ул. Юбилейная, д.15, помещение 15, тел.: 8 (815 33) 5-40-77
 - 184209, г. Апатиты, ул. Ферсмана, д. 6 тел.: 8 (815 55) 7-57-12
 - 184230, Мурманская обл., г. Полярные Зори, ул. Сивко, д. 3, тел.: (815 32) 7-45-44, 7-45-43
 - ЗАТО Александровск, 184650, г. Полярный, ул. Душенова, д. 13, (815 51) 7-21-18
 - 184421, Печенгинский район, пгт. Никель, ул. Сидоровича, д. 4, тел.: 8 (815 54) 5-12-25
 - 184510, ЗАТО г. Завоевск, ул. Ленинского Комсомола, д. 18, тел.: 8 (815 56) 3-11-22
 - 184571, ЗАТО п. Выдаево, ул. Центральная, д. 1, тел.: 8 (815 53) 5-61-62
 - 184580, Ловозерский р-н, пгт. Ревда, ул. Эмбозерская д.1, тел.: 8 (815 38) 45-590
 - 184141, Ковдорский р-н, с. Ковдор, ул. Школьная, д. 2, тел.: 8 (815 35) 7-11-74
 - 184703, Терский р-н, пгт. Умба, ул. Советская, д. 5, тел.: 8 (815 59) 5-01-13



Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области»



ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВАЖНЫХ МОМЕНТОВ

МФЦ для Вас:

- предоставляет свыше 200 государственных и муниципальных услуг
- выдает более 80 документов
- осуществляет информирование и консультирование о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг
- делает процесс приема и выдачи документов простым и удобным

www.mfc51.ru